



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новосибирский государственный архитектурно-строительный университет (Сибстрин)

ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 7CBEE8E7436CD4C99C13C4AA518F0E03
Владелец: Шумкова Марина Николаевна
Действителен: с 04.05.2023 до 27.07.2024



УТВЕРЖДАЮ

Ю.Л. Сколубович

7 » июня 2023 год

ПОЛОЖЕНИЕ

О ЦЕНТРЕ ПО ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ И МОЛОДЁЖНОЙ ПОЛИТИКЕ (ЦВРиМП) В НГАСУ (СИБСТРИН)

Новосибирск — 2023

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с нормативными документами Министерства образования и науки Российской Федерации воспитательной работы, Уставом НГАСУ(Сибстрин), Положением о воспитательной работе НГАСУ(Сибстрин). Положение определяет цели , задачи университета в области воспитательной работы, организационное обеспечение, условия взаимодействия со структурными подразделениями университета, ЦВРиМП.
- 1.2. Центр по воспитательной работе и молодежной политике(ЦВРиМП) создан для организации в НГАСУ(Сибстрин) работы, направляемой на совершенствование учебно-воспитательного процесса, улучшения качества подготовки, занятости обучающихся во внеучебное время, а также создание условий для обучающихся в университете, позволяющих реализовать умения и способности каждого с целью дальнейшего развития вуза.
- 1.3. В своей деятельности центр руководствуется действующим законодательством, Уставом НГАСУ(Сибстрин), правилами внутреннего распорядка, приказами ректора, Положением по воспитательной работе, локальными актами и настоящим Положением.

2. ФУНКЦИИ И ЗАДАЧИ

- 2.1. Функциями ЦВРиМП является организация воспитательной работы, разработка стратегии дальнейшего совершенствования этой деятельности в университете. Координация взаимодействия ЦВРиМП с различными внешними органами предназначенными для решения задач, входящих в сферу деятельности ЦВРиМП.
- 2.2. Задачами ЦВРиМП является вовлечение студентов в общественную и культурно-оздоровительную деятельность НГАСУ(Сибстрин), города и области, проведение мероприятий по организации деятельности студентов в свободное время, формирование предложений по моральному и материальному поощрению студентов.

2.3. Воспитательная работа включает:

- проведение общевузовских праздников и мероприятий;
- воспитательную работу в общежитиях;
- создание в университете атмосферы негативного отношения к наркотикам и лицам, употребляющим наркотики, с привлечением к этой работе нравственно устойчивых студентов;
- формирование у студентов высокой правовой культуры, уважения к Конституции РФ, законам РФ, принципам и нормам правового , цивилизованного общества не только в учебном процессе, но и всей жизни вуза, деятельности руководителей всех уровней;

- правовое воспитание студентов, профилактическую работу по предотвращению нарушений общественного порядка, правил проживания в общежитии путем организации лекций и бесед с приглашением различных специалистов;
- развитие навыков проведения коллективного обсуждения социальных проблем;
- развитие студенческого самоуправления.

2.2. Формы и методы воспитательной работы:

- студенческие объединения: клубы, центры, кружки по интересам;

- музыкальные вечера, читательские конференции, вечера вопросов и ответов, диспуты, устные журналы, дискотеки;
- работа дискуссионных клубов по интересам, творческих объединений;
- деятельность театральных, вокальных, музыкальных, хореографических коллективов и их концертная деятельность;
- посещение концертов, спектаклей, кино, выставок и т. д.;
- вовлечение студентов и преподавателей в спортивные мероприятия, активизация работы по подготовке спортсменов;
- массовые спортивные мероприятия (спартакиады, кроссы, соревнования по видам спорта);
- физкультурно-оздоровительная деятельность;
- организация психологических консультаций со студентами, особенно младших курсов, с целью адаптации их к жизни в студенческой среде (вопросы построения отношений в группе, в общежитии).

3. СТРУКТУРА И СИСТЕМА ЦВРИМП

3.1. Общее руководство центром осуществляется директором.

3.2. Организационно центр включает:

- директор центра;
- руководитель творческой мастерской;
- инструктор по воспитанию молодежи;
- инструктор по спорту;
- режиссер;
- дирижер оркестра;
- воспитатель общежитий.

3.3. Решения центра объявляются распоряжением проректора по УВРИМП и внедряются в учебный процесс приказом ректора.

3.4. По вопросам, по которым необходимы административные решения, центр вносит предложения для рассмотрения на ректорское совещание с последующим утверждением приказом ректора и решением Ученого совета НГАСУ(Сибстрин).

4. ОБЯЗАННОСТИ ЦЕНТРА

4.1. Проводить мероприятия согласно плана работы.

4.2. Взаимодействовать с заместителями декана/директоров по воспитательной работе факультета/институтов.

4.3. Выполнять функции и задачи, поставленные перед центром.

4.4. Координировать работу Совета по воспитательной работе университета.

5. ПРАВА ЦЕНТРА

5.1. Работники центра вправе предлагать структуру, функции ЦВРИМП, участвовать в совещаниях, где обсуждается деятельность центра.

5.2. Участвовать в организации и проведении семинаров, совещаний, конференций, выставок, концертов и др. мероприятий.

6. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Источниками финансирования деятельности ЦВРиМП являются:

- финансирование в рамках бюджетных и внебюджетных средств университета;
- отчисления от различного типа договоров, заключаемых с физическими и юридическими лицами.

7. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ

7.1. Центр осуществляет свою деятельность на основе годовых(семестровых) планов работы, утверждаемых ректором, проректором по УВРиМП НГАСУ(Сибстрин).

7.2. Центр организует контроль выполнения решений, принятых органами управления НГАСУ(Сибстрин) по всем рассматриваемым вопросам, касающимся деятельности ЦВРиМП.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Работники ЦВРиМП несут ответственность за:

- соблюдение действующего законодательства, сохранность документации, соблюдение служебной этики;
- достоверность отчетных данных, сведений и других материалов,ываемых руководству университета и в вышестоящие организации;
- выполнение указов, постановлений, решений, распоряжений и приказов вышестоящих органов и ректора;
- своевременное и качественное рассмотрение писем, жалоб, заявлений граждан и претензий;
- соблюдение правил внутреннего распорядка и трудовой дисциплины.

8.2. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенным настоящим Положением на ЦВРиМП задач и функций несет директор центра.

Согласовано:

Проректор по УВРиМП

М.Н.Шумкова

Начальник юридического отдела

С.А.Заушицин

Начальник УДКР

Т.П.Проценко

Директор ЦВРиМП

Н.В.Бейсенова